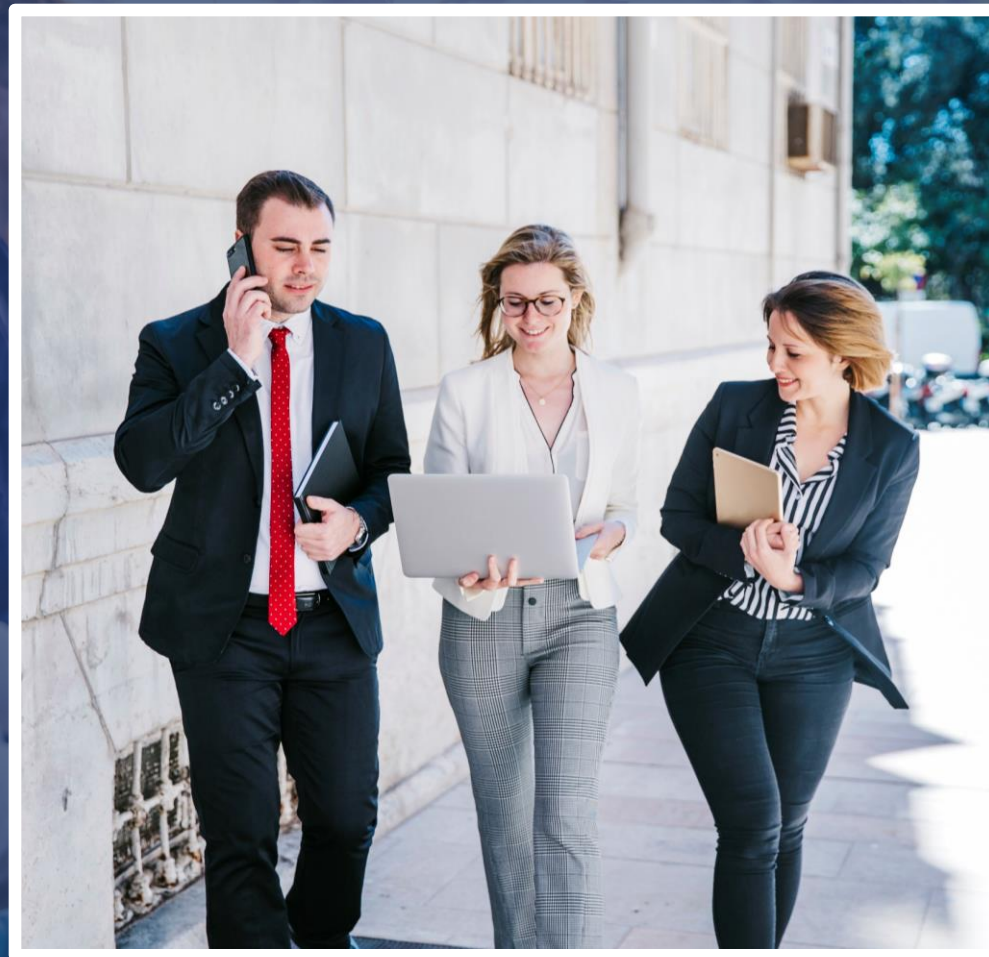




# Manual de usuario para el proceso en el módulo de solicitud de glosas y devoluciones web.

Dirigido y desarrollado por ING. Leyder Mendieta

*Gerencia de Tecnología*  
**2024**



FRASE O LEMA

***Nunca*** dejes de hacer lo necesario.  
***Nosotros tenemos la capacidad*** de  
hacer que suceda

- Autor -

# TABLA DE CONTENIDO

CONTENIDO	DIPOSITIVA	CONTENIDO	DIPOSITIVA
<u>1. Objetivo</u>	5	<u>5. Cargue Respuesta Glosas y Devoluciones</u>	20
<u>2. Ingreso al Módulo de glosas y devoluciones</u>	6	<u>5.1. Cargue Respuesta Glosas y Devoluciones</u>	21
<u>2.1. Portal Web</u>	7	<u>5.2. Cargue de Archivo de Respuesta SOPORTES POR CADA REGISTRO</u>	22
<u>2.1. Portal Web</u>	8	<u>5.3. cargue de soportes Diapositiva 23</u>	23
<u>2.3. Módulo de glosas y devoluciones</u>	9	<u>5.4. Cargue de Archivo de Respuesta POR ARCHIVO DE REFERENCIA DE IMAGENES</u>	24
<u>3. Reporte de Glosas y Devoluciones</u>	10	<u>5.5. TRANSMISIÓN DE DATOS CONCILIADOS A CLIENTE SERVIDOR Diapositiva 25</u>	25
<u>3.1. Solicitud de Glosas y Devoluciones</u>	11	<u>5.6. DESCARGA DE REPORTE</u>	26
<u>3.2. Por factura</u>	12		
<u>3.3. Por Archivo</u>	13		
<u>3.4. Por Rango de Fecha</u>	14		
<u>3.5. Consultar Solicitudes</u>	15		
<u>3.6. Aprobar la Solicitud</u>	16		
<u>3.7. Descarga de Archivos</u>	17		
<u>4. Respuesta a glosa y devoluciones</u>	18		
<u>4.1. Archivo Respuesta a glosa</u>	19		



CONTENIDO



## 1. Objetivo

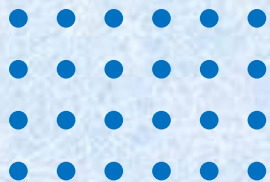
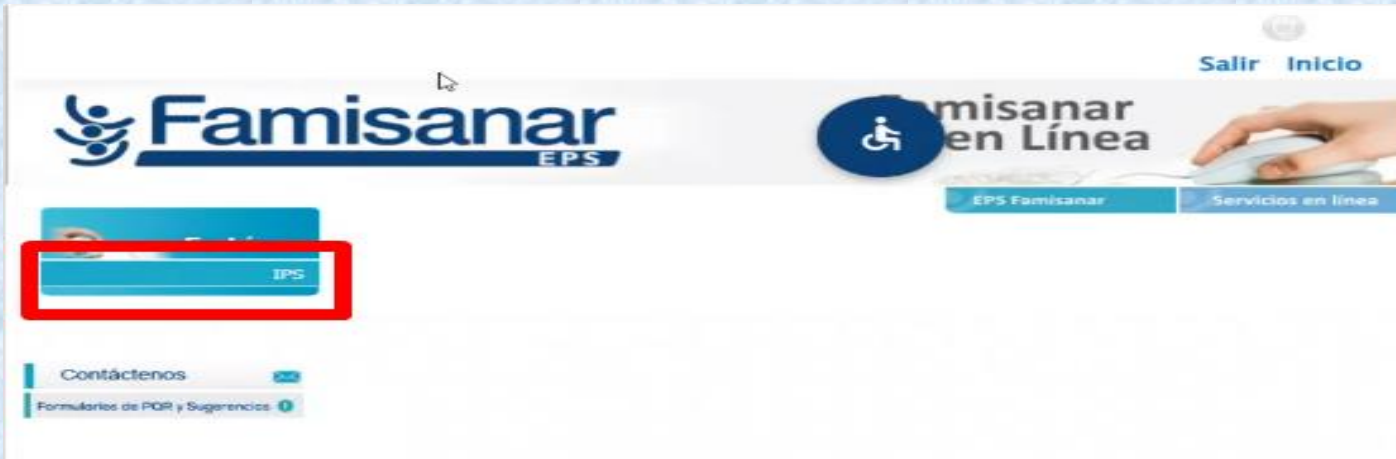
El presente manual tiene como objetivo Dar a conocer el proceso de solicitud y respuesta de glosas y devoluciones por medio del portal web de FAMISANAR.

**Proceso:**  
Se ingresa al portal web Famisanar <https://wildflyqa.famisanar.com.co:7481/Portal/home.jspx> y se ingresa con usuario y contraseña.

## 2. Ingreso al Módulo de glosas y devoluciones



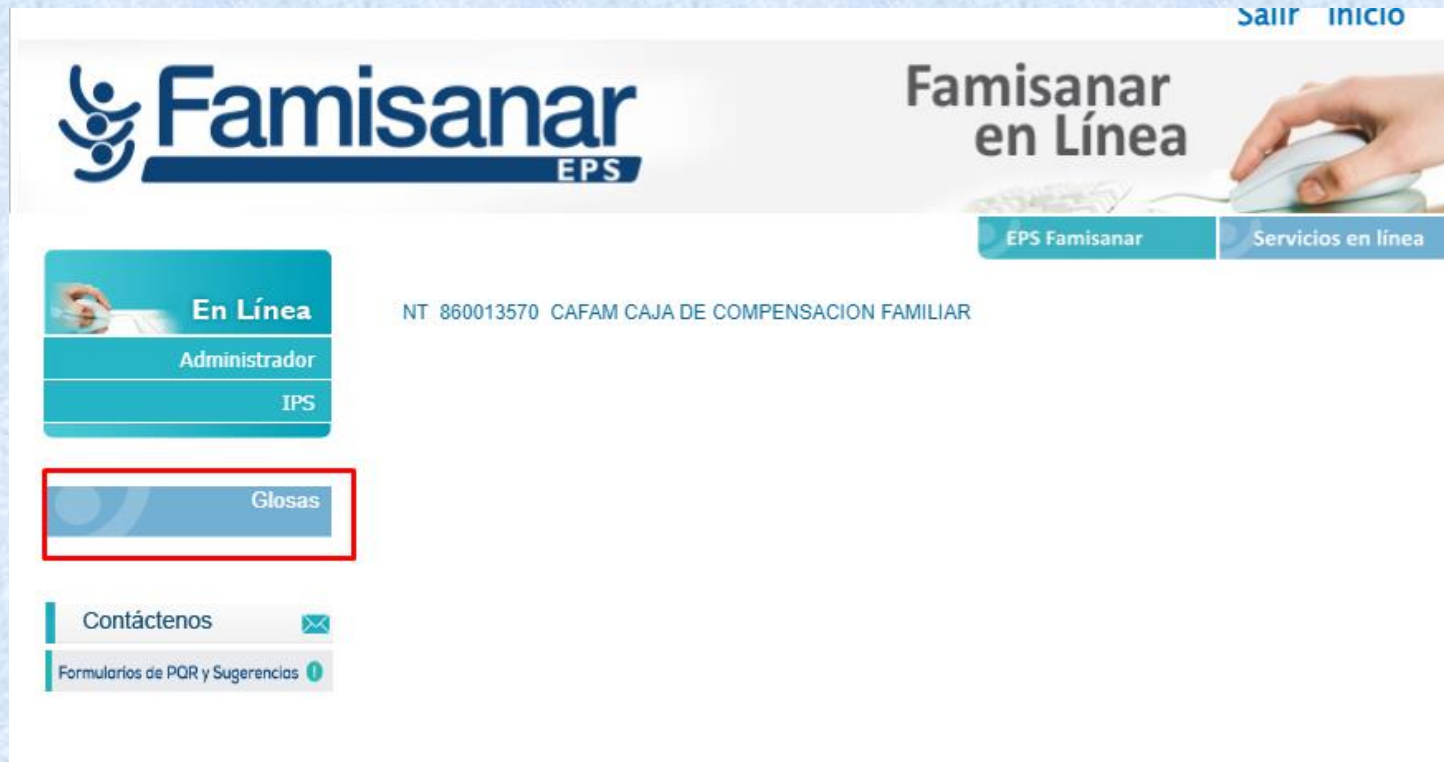
The screenshot shows the login page for 'Famisanar en Línea'. At the top left is the 'Famisanar EPS' logo. To the right, it says 'Famisanar en Línea' with a 'Inicio' link. Below the logo is an accessibility icon (wheelchair) and the text: 'Famisanar en Línea es su Oficina Virtual, cada día cuenta con más servicios On-Line. Evolucionamos para estar cerca de ti.' There are links for 'Contáctenos' and 'certicámara'. A section titled 'Navegadores Soportados' shows icons for Firefox (41+), Chrome (51+), Edge (110+), and Safari (15+). The main login area has the instruction 'Escriba su Usuario y Clave para iniciar la sesión.' Below this are two input fields: 'Usuario:' with a dropdown menu showing 'CC' and a text box, and 'Clave:' with a text box. A red box highlights these two fields. Below the fields is an 'Ingresar' button. At the bottom of the login area, there are links for '¿Qué desea hacer?': 'Solicitar un nuevo usuario', 'Cambiar su clave', and 'Recordar su clave'.



## 2.1. Portal Web

Se da clic en la pestaña de servicios en línea y se elige la opción ips, se selecciona la ips y una sucursal activa (el reporte se genera por todas las sucursales)



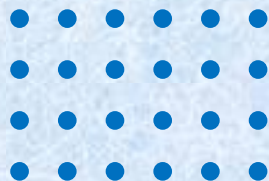


The screenshot shows the Famisanar web portal. At the top right, there are links for "Salir" and "Inicio". The main header features the Famisanar EPS logo and the text "Famisanar en Línea" next to an image of a hand using a mouse. Below the header, there are two tabs: "EPS Famisanar" and "Servicios en línea". On the left side, there is a vertical menu with the following items: "En Línea" (with a sub-menu for "Administrador" and "IPS"), "Glosas" (highlighted with a red border), "Contáctenos" (with an envelope icon), and "Formularios de PQR y Sugerencias" (with a document icon). In the center of the page, the text "NT 860013570 CAFAM CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR" is displayed.



## 2.2 Portal Web

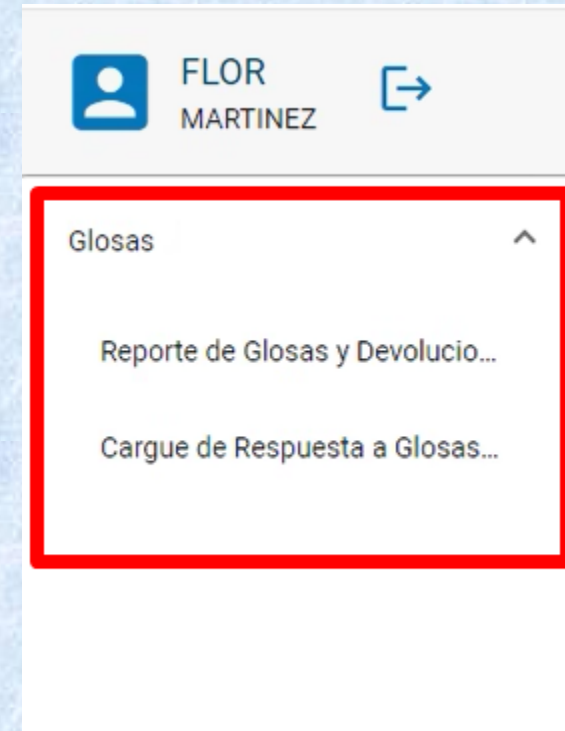
En el menú de IPS que se despliega en la parte izquierda se busca la opción de glosas y se da clic. (Se deben permitir las ventanas emergentes en cualquier navegador)

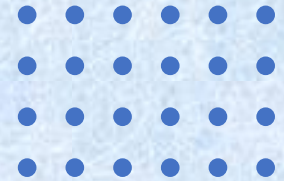
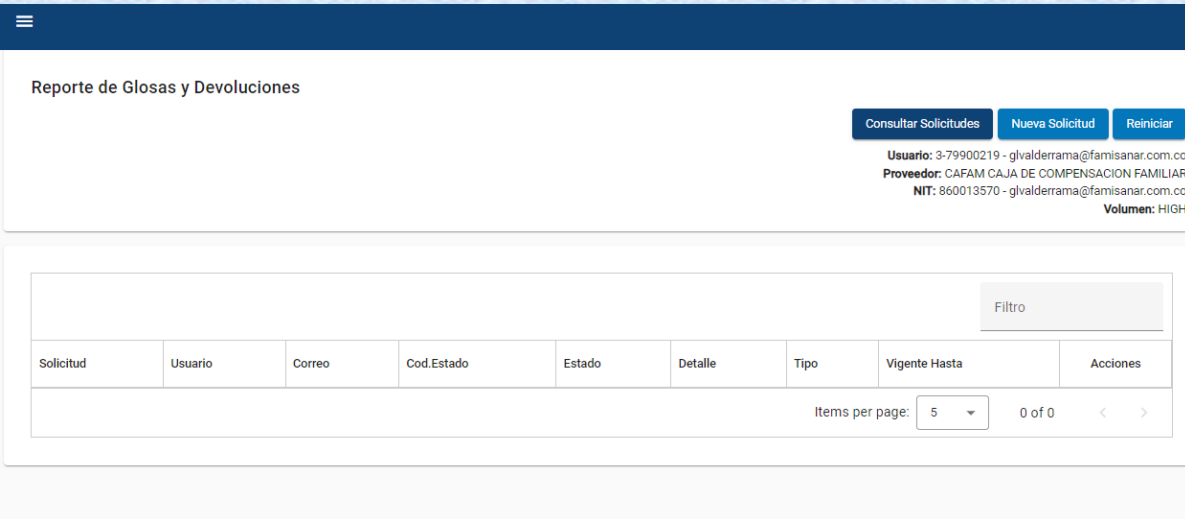


La nueva pestaña habilitada despliega las opciones de portal en la parte izquierda y se busca la opción de GLOSAS, en esta pestaña se despliegan dos opciones.

- Reporte de glosas y devoluciones
- Cargue de respuesta de glosas y devoluciones

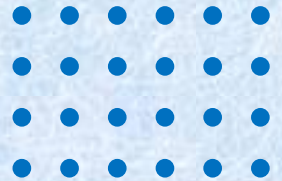
### 2.3. Módulo de glosas y devoluciones





### 3. Reporte de Glosas y Devoluciones

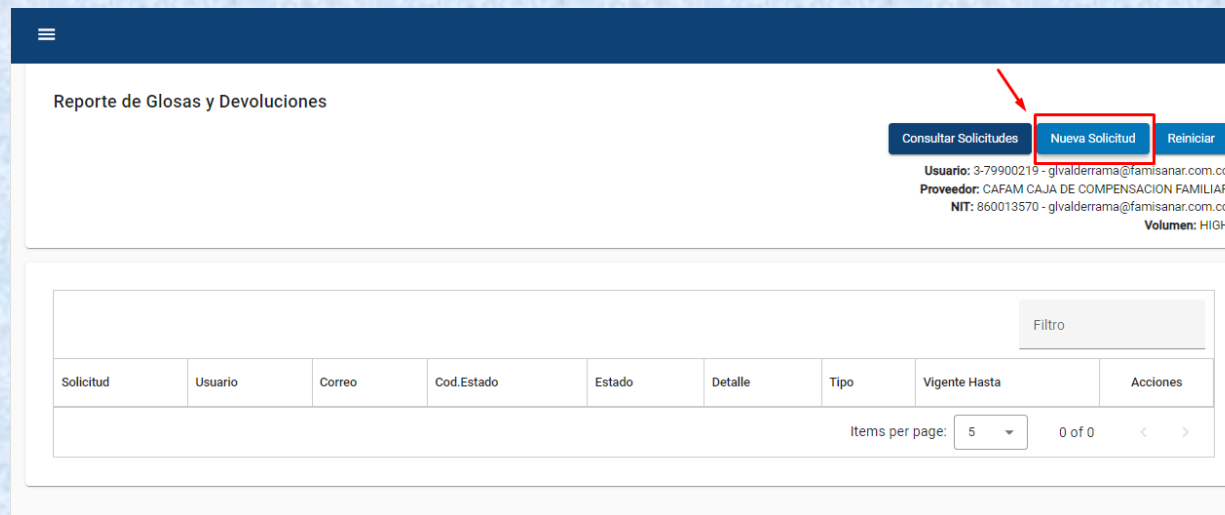
En las opciones desplegadas se elige reporte de glosas y devoluciones lo cual habilita la ventana solicitud, consulta, aprobación y descarga de solicitudes.



Se da clic en la pestaña de NUEVA SOLICITUD y se despliega una ventana con tres opciones

- FACTURA
- RANGO\_FECHAS\_RADICACION
- ARCHIVO

### 3.1. Solicitud de Glosas y Devoluciones



Reporte de Glosas y Devoluciones

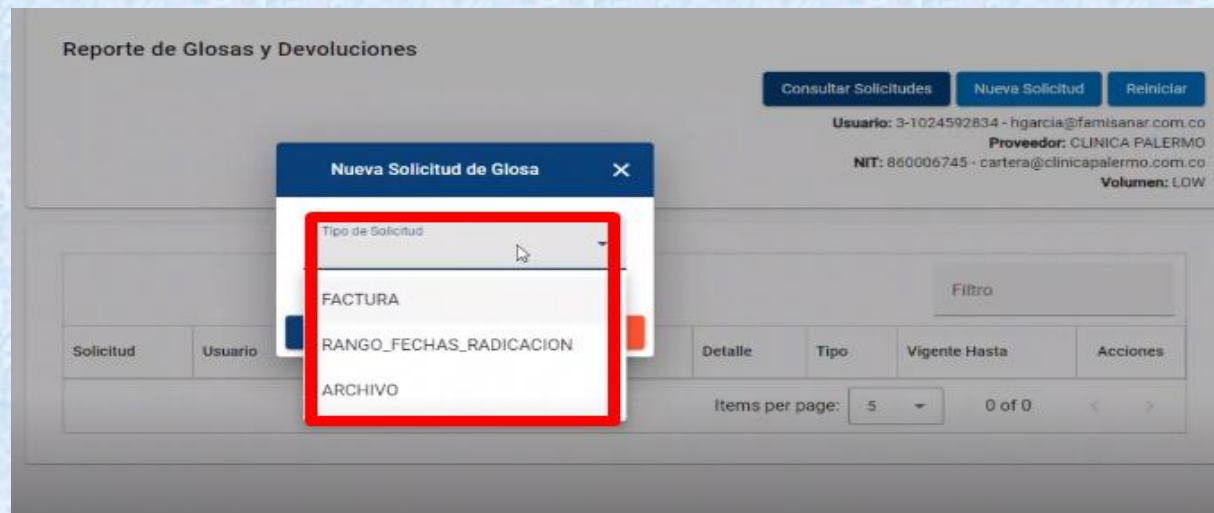
Consultar Solicitudes Nueva Solicitud Reiniciar

Usuario: 3-79900219 - glvalderrama@famisanar.com.co  
Proveedor: CAFAM CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR  
NIT: 860013570 - glvalderrama@famisanar.com.co  
Volumen: HIGH

Filtro

Solicitud	Usuario	Correo	Cod.Estado	Estado	Detalle	Tipo	Vigente Hasta	Acciones
-----------	---------	--------	------------	--------	---------	------	---------------	----------

Items per page: 5 0 of 0



Reporte de Glosas y Devoluciones

Consultar Solicitudes Nueva Solicitud Reiniciar

Usuario: 3-1024592834 - hgarcia@famisanar.com.co  
Proveedor: CLINICA PALERMO  
NIT: 860006745 - cartera@clinicapalermo.com.co  
Volumen: LOW

Nueva Solicitud de Glosa

Tipo de Solicitud

- FACTURA
- RANGO\_FECHAS\_RADICACION
- ARCHIVO

Filtro

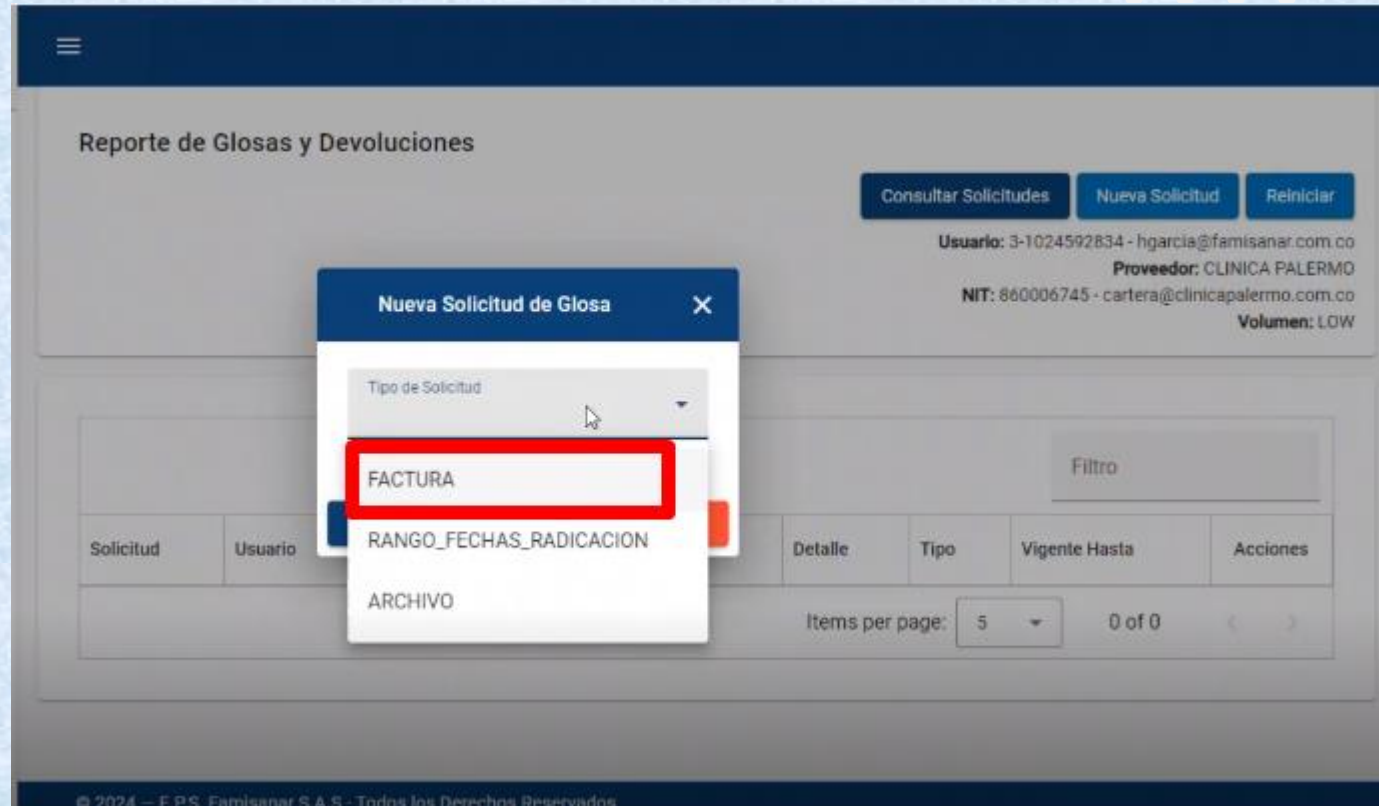
Solicitud	Usuario	Detalle	Tipo	Vigente Hasta	Acciones
-----------	---------	---------	------	---------------	----------

Items per page: 5 0 of 0



Se selecciona la opción FACTURA se digita el número de factura a consultar y se da clic en el botón enviar solicitud (se continua el proceso que se explicara en rango de fechas)

## 3.2. Por factura



Reporte de Glosas y Devoluciones

Consultar Solicitudes Nueva Solicitud Reiniciar

Usuario: 3-1024592834 - hgarcia@famisanar.com.co  
Proveedor: CLINICA PALERMO  
NIT: 860006745 - cartera@clinicapalermo.com.co  
Volumen: LOW

Nueva Solicitud de Glosa

Tipo de Solicitud

FACTURA

RANGO\_FECHAS\_RADICACION

ARCHIVO

Filtro

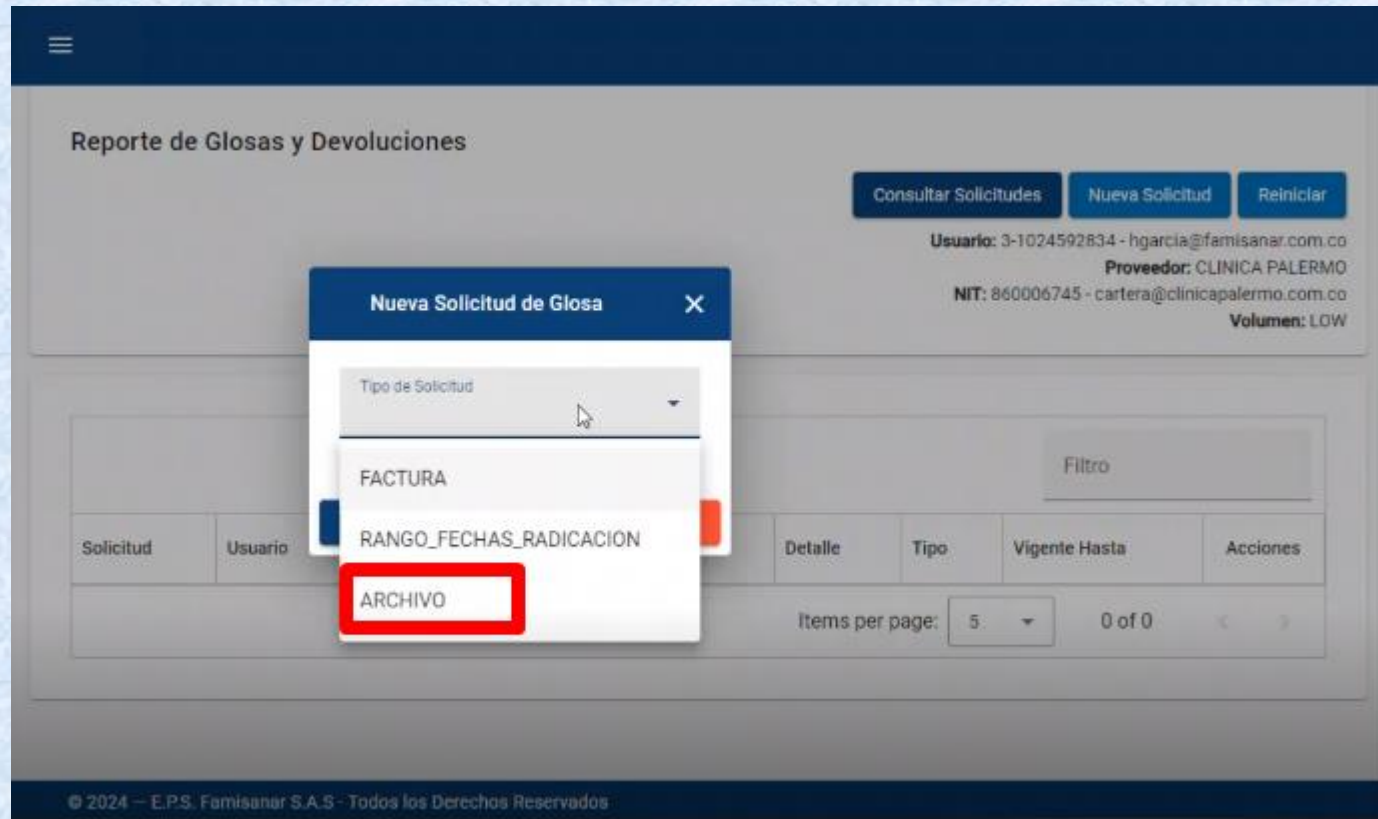
Solicitud	Usuario	Detalle	Tipo	Vigente Hasta	Acciones

Items per page: 5 0 of 0

© 2024 - E.P.S. Famisanar S.A.S - Todos los Derechos Reservados

Se selecciona la opción ARCHIVO se carga un archivo .txt relacionando verticalmente los números de facturas a consultar, sin separadores ni espacios y se da clic en el botón enviar solicitud (se continua el proceso que se explicara en rango de fechas)

### 3.3. Por Archivo



Reporte de Glosas y Devoluciones

Consultar Solicitudes Nueva Solicitud Reiniciar

Usuario: 3-1024592834 - hgarcia@famisanar.com.co  
Proveedor: CLINICA PALERMO  
NIT: 860006745 - cartera@clinicapalermo.com.co  
Volumen: LOW

Nueva Solicitud de Glosa

Tipo de Solicitud

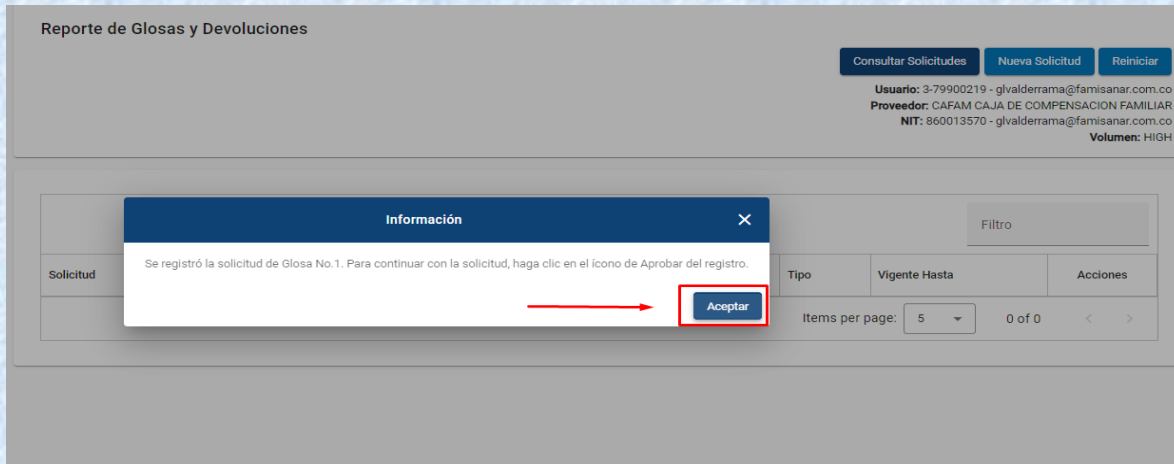
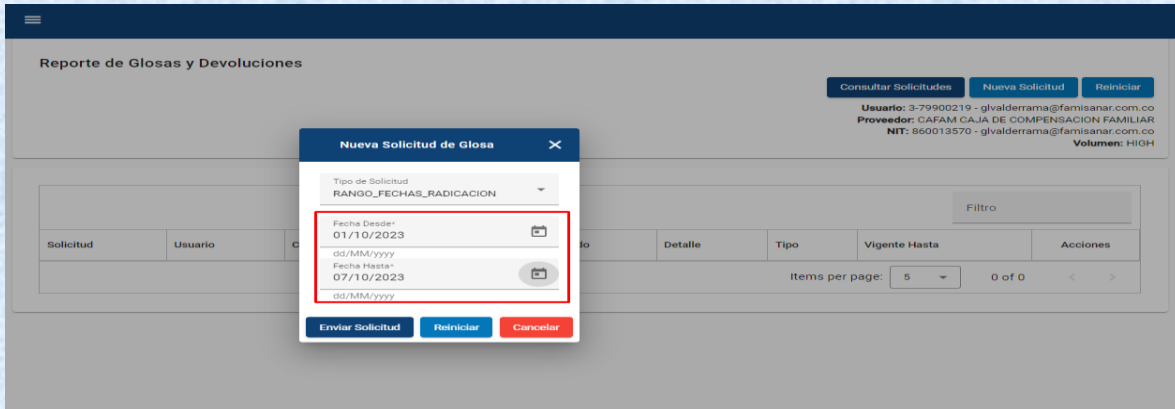
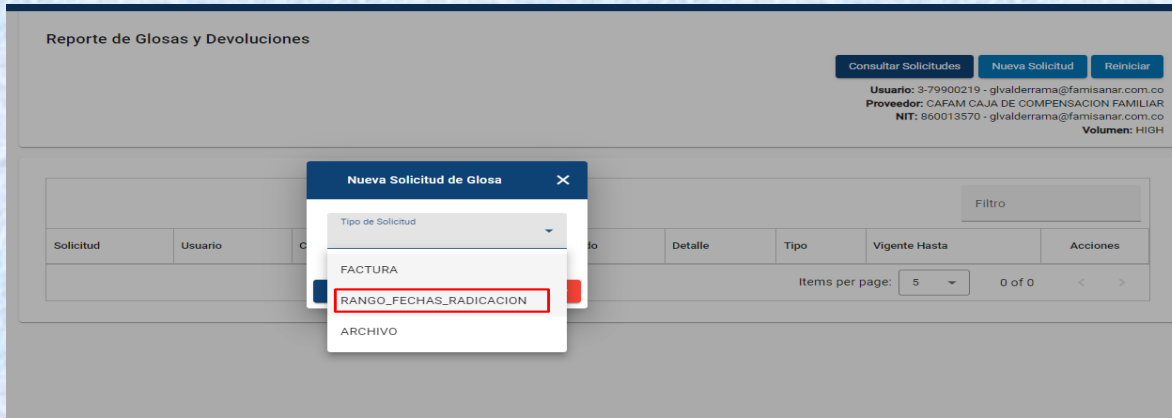
- FACTURA
- RANGO\_FECHAS\_RADICACION
- ARCHIVO**

Filtro

Solicitud	Usuario	Detalle	Tipo	Vigente Hasta	Acciones

Items per page: 5 0 of 0

© 2024 - E.P.S. Famisanar S.A.S - Todos los Derechos Reservados



### 3.4. Por Rango de Fecha

Se selecciona la opción POR RANGO DE FECHA se selecciona el rango de fecha a consultar (este rango de fecha puede ser de máximo un mes y puede no estar dentro del mismo mes), y se da clic en el botón enviar solicitud, lo cual genera un número de radicado



En el mismo modulo se da clic en el botón consultar solicitudes, se selecciona el rango de fecha en que se realizó la solicitud (recomendable poner un día después de la fecha actual) y se da clic en consultar.

## 3.5. Consultar Solicitudes

Reporte de Glosas y Devoluciones

[Consultar Solicitudes](#) [Nueva Solicitud](#) [Reiniciar](#)

Usuario: 3-79900219 - gvalderrama@famisanar.com.co  
Proveedor: CAFAM CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR  
NIT: 860013570 - gvalderrama@famisanar.com.co  
Volumen: HIGH

Filtro

Solicitud	Usuario	Correo	Cod.Estado	Estado	Detalle	Tipo	Vigente Hasta	Acciones
Items per page: 5 0 of 0 < >								

Reporte de Glosas y Devoluciones

[Consultar Solicitudes](#) [Nueva Solicitud](#) [Reiniciar](#)

Usuario: 3-79900219 - gvalderrama@famisanar.com.co  
Proveedor: CAFAM CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR  
NIT: 860013570 - gvalderrama@famisanar.com.co  
Volumen: HIGH

Filtro

Solicitud	Usuario	Correo	Cod.Estado	Estado	Detalle	Tipo	Vigente Hasta	Acciones
Items per page: 5 0 of 0 < >								

**Crterios de Consulta** ✕

Fecha Desde\*  
01/05/2024 📅  
dd/MM/yyyy

Fecha Hasta\*  
30/06/2024 📅  
dd/MM/yyyy

[Consultar](#)






Se muestran las solicitudes realizadas y en los iconos de la parte derecha se habilita el botón de Aprobar, al dar clic en el botón de aprobar la solicitud se envía a procesamiento y se notifica en pantalla y por correo.

## 3.6. Aprobar la Solicitud

Reporte de Glosas y Devoluciones

Consultar Solicitudes Nueva Solicitud Reiniciar

Usuario: 3-79900219 - glvalderrama@famisanar.com.co  
 Proveedor: CAFAM CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR  
 NIT: 860013570 - glvalderrama@famisanar.com.co  
 Volumen: HIGH




Solicitud	Usuario	Correo	Cod.Estado	Estado	Detalle	Tipo	Vigente Hasta	Acciones
1	3-79900219	glvalderrama@famisanar.com.co	1	PENDIENTE	01/10/2023 - 07/10/2023	RANGO_FECHAS_RADICACION		  

Items per page: 5 1 - 1 of 1

Reporte de Glosas y Devoluciones

Consultar Solicitudes Nueva Solicitud Reiniciar

Usuario: 3-79900219 - glvalderrama@famisanar.com.co  
 Proveedor: CAFAM CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR  
 NIT: 860013570 - glvalderrama@famisanar.com.co  
 Volumen: HIGH

Solicitud	Usuario	Correo	Cod.Estado	Estado	Detalle	Tipo	Vigente Hasta	Acciones
1	3-79900219	glvalderrama@famisanar.com.co	1	PENDIENTE	01/10/2023 - 07/10/2023	RANGO_FECHAS_RADICACION		  

Items per page: 5 1 - 1 of 1

**Confirmación** ✕

¿Está seguro de aprobar la Glosa actual?

Aceptar
Cancelar



[Consultar Solicitudes](#)
[Nueva Solicitud](#)
[Reiniciar](#)

**Usuario:** 3-79900219 - glvalderrama@famisanar.com.co  
**Proveedor:** CAFAM CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR  
**NIT:** 860013570 - glvalderrama@famisanar.com.co  
**Volumen:** HIGH

Filtro

Solicitud	Usuario	Correo	Cod.Estado	Estado	Detalle	Tipo	Vigente Hasta	Acciones
2	3-79900219	glvalderrama@famisanar.com.co	4	NOTIFICADO	08/10/2023 - 14/10/2023	RANGO_FECHAS_RADICACION	06/06/2024 08:24:18 AM	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
1	3-79900219	glvalderrama@famisanar.com.co	4	NOTIFICADO	01/10/2023 - 07/10/2023	RANGO_FECHAS_RADICACION	06/06/2024 08:14:14 AM	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Items per page: 5 1 - 2 of 2

Reporte de Glosas y Devoluciones

[Consultar Solicitudes](#)
[Nueva Solicitud](#)
[Reiniciar](#)

**Usuario:** 3-79900219 - glvalderrama@famisanar.com.co  
**Proveedor:** CAFAM CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR  
**NIT:** 860013570 - glvalderrama@famisanar.com.co  
**Volumen:** HIGH

**Archivos de Respuesta Glosa: 1**

Nombre	FileCode	Acciones
Consolidado_Glosa_1.csv	e1006f8a-21db-4427-8308-174ebb72030b	<input type="checkbox"/>
Detalles_Glosa_1.csv	b3cb33e3-2d7e-47a3-909d-4609ab5280eb	<input type="checkbox"/>

[Descargar todos](#)
[Cancelar](#)

Filtro

Solicitud	Usuario	Correo	Cod.Estado	Estado	Detalle	Tipo	Vigente Hasta	Acciones
2	3-79900219	glvalderrama@famisanar.com.co	4	NOTIFICADO	08/10/2023 - 14/10/2023	RANGO_FECHAS_RADICACION	06/06/2024 08:24:18 AM	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
1	3-79900219	glvalderrama@famisanar.com.co	4	NOTIFICADO	01/10/2023 - 07/10/2023	RANGO_FECHAS_RADICACION	06/06/2024 08:14:14 AM	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Items per page: 5 1 - 2 of 2

## 3.7. Descarga de Archivos

Cuando se realiza el procesamiento de la solicitud, en los iconos de la derecha se habilita el botón para descargar los archivos y se crean los archivos para descarga consolidado de glosas y detalle de glosas, en ese último archivo se debe dar respuesta a glosa y devoluciones. Los archivos se pueden descargar uno a uno o los dos en un solo clic.



X	Y	Z
CODIGO_RESPUESTA_GLOSA_INICIAL	OBSERVACIONES_RESPUESTA_GLOSA_INICIAL	VALOR_SUSTENTADO_RESPUESTA_A_GLOSA_INICIAL
11111	AbcAbcabcabc	\$ 0

AZ	BA	BB
VLR_SOPORTADO_IPS	VLR_ACEPTADO_IPS	VLR_RATIFICADO_IPS
0	0	0

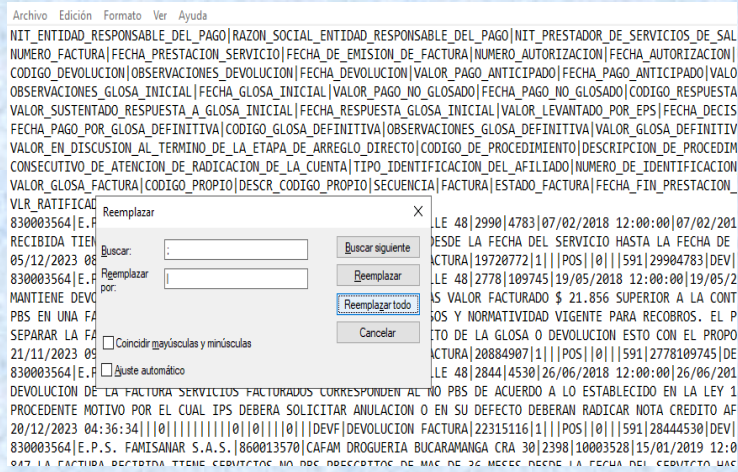
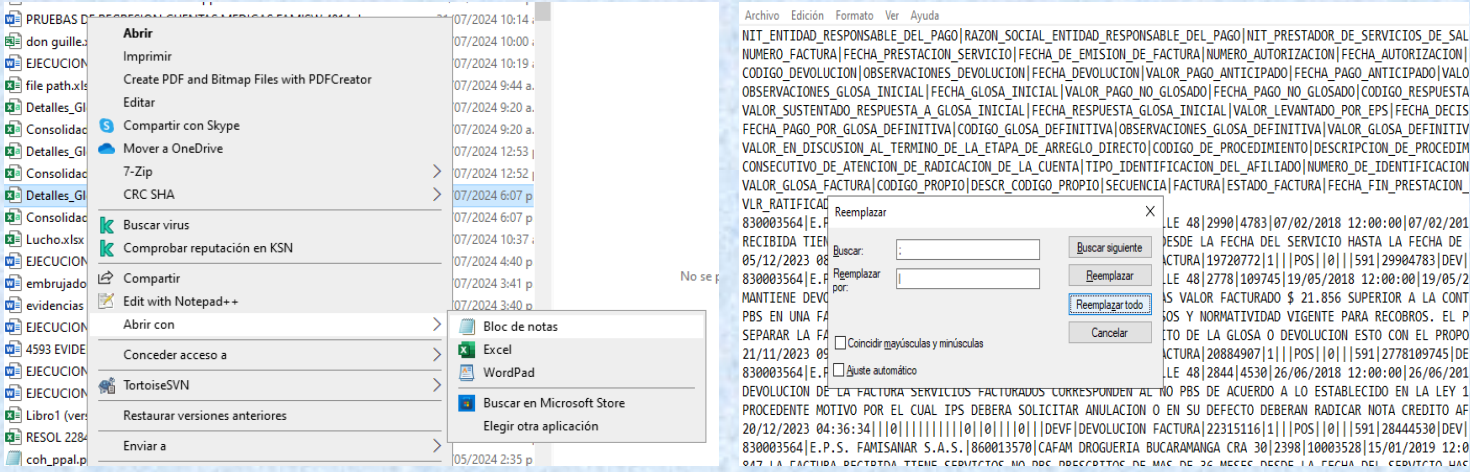
#### 4. Respuesta a glosa y devoluciones

En el archivo descargado con nombre de detalle de glosas se separan los datos por el símbolo pipe | y se diligencian las columnas de CODIGO RESPUESTA, OBSERVACION Y VALOR y también se deben diligenciar la ultimas 3 columnas del archivo GLOSA SOPORTADA, GLOSA ACEPTADA Y GLOSA RATIFICADA, estas 6 columnas no pueden ir vacías.

En la columna (AY) ESTADO\_FACTURA se encuentran los estados actuales de las facturas, se puede filtrar por ORD\_GOSA O DEV de acuerdo a la necesidad de respuesta.

El valor de glosa a responder por registro se encuentra en la columna (R) VALOR\_GLOSA\_INICIAL





Autoguardado Guardado en Este PC Detalles\_Glosa\_5... Gyber Leonardo Valderrama

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda

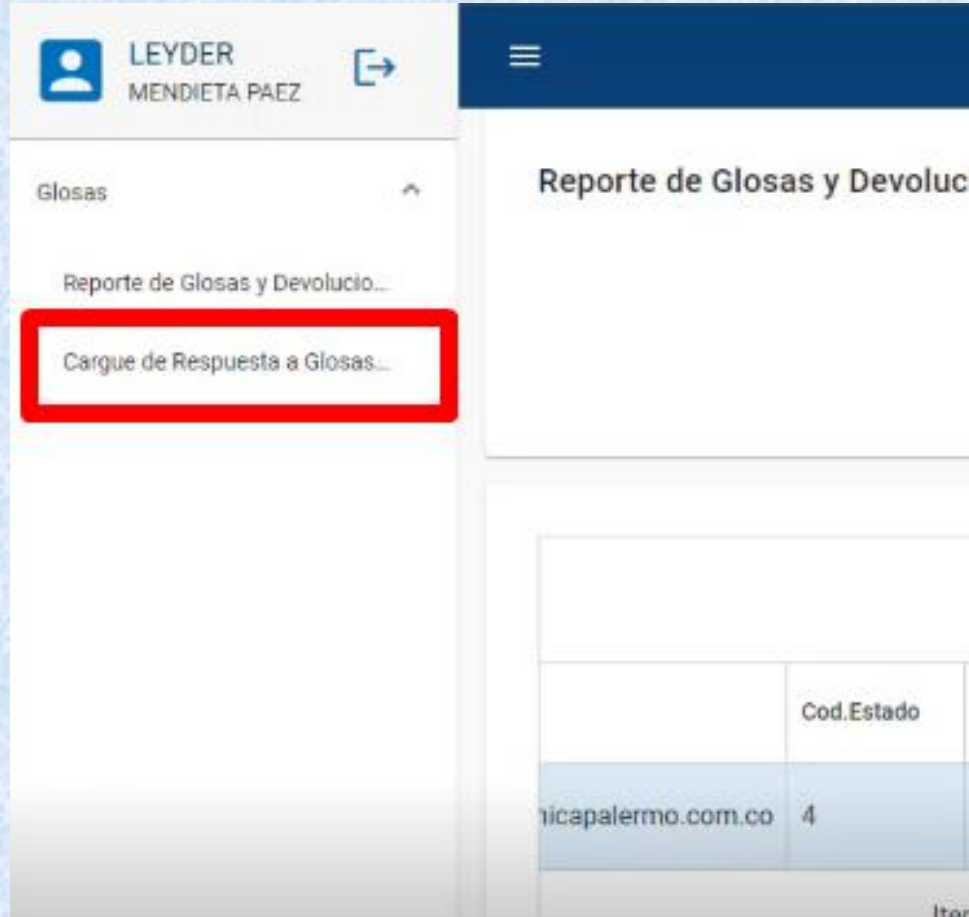
Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Confidencialidad Complementos

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	NIT_ENTIDAD	RESPONSABLE_DEL_PAGO	RAZON_SOCIAL_ENTIDAD_RESPONSABLE_DEL_PAGO	NIT_PRESTADOR_DE_SERVICIOS_DE_SALUD	NOMBRE_PRESTAD									
2	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA CALLE 48 2990 4783 07/02/2018 12:00:00	07/02/2018 12:00:00		83970	23/11/2023 12:00:00	847 847	LA FACTURA RECIBI				
3	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA CALLE 48 2778 109745 19/05/2018 12:00:00	19/05/2018 12:00:00		611968	17/11/2023 12:00:00	849 849-847- SE MANTIEN					
4	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA CALLE 48 2844 4530 26/06/2018 12:00:00	26/06/2018 12:00:00		3160	16/11/2023 12:00:00	847 847- SE REALIZA DEVOLUC					
5	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA BUCARAMANGA CRA 30 2398 10003528 15/01/2019 12:00:00	15/01/2019 12:00:00		105600	09/11/2023 12:00:00	847 847					
6	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA MELGAR 2786 10000329 09/01/2019 12:00:00	12/01/2019 12:00:00		714812	23/11/2023 12:00:00	847 847- LA FACTURA R					
7	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA FLORESTA 2777 1000489 21/04/2018 12:00:00	21/04/2018 12:00:00		720	23/11/2023 12:00:00	816 816- USUARIO O SERVI					
8	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR 2990 7728 30/04/2018 12:00:00	30/04/2018 12:00:00		1500	23/11/2023 12:00:00	821 821- AUTORI					
9	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA PUNTO DISPENSACION CAFAM VALLEDUPAR 2990 10022176 07/11/2019 12:00:00	07/11/2019 12:00:00		83111	23/11/2023 12:00:00	847 847- SE REALIZA DEVOLUC					
10	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA NUEVO PRADO BARRANQUILLA 2397 20004550 13/02/2020 12:00:00	13/02/2020 12:00:00		95296	16/11/2023 12:00:00	847 847					
11	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA EL NOGAL 2907 20002390 01/12/2019 12:00:00	14/02/2020 12:00:00		27630	16/11/2023 12:00:00	847 847- SE REALIZA DE					
12	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CENTRO DE ATENCION EN SALUD CAFAM FLORESTA 2298 20004108 03/06/2020 12:00:00	03/06/2020 12:00:00		4760	23/11/2023 12:00:00	847 847					
13	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA FLORESTA 2948 20095169 01/04/2020 12:00:00	01/04/2020 12:00:00		7046	23/11/2023 12:00:00	847 847- SE REITERA DE					
14	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA MELGAR 2786 20000291 30/12/2019 12:00:00	30/12/2019 12:00:00		71120	23/11/2023 12:00:00	847 847- LA FACTURA REC					
15	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA CALLE 48 2913 11007314 28/10/2019 12:00:00	28/10/2019 12:00:00		5430	23/11/2023 12:00:00	816 816- USUARIO O SERV					
16	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA CALLE 48 2913 11007061 16/10/2019 12:00:00	16/10/2019 12:00:00		490	23/11/2023 12:00:00	816 816- SE GENERA DEVO					
17	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA CALLE 48 2913 11007009 11/10/2019 12:00:00	11/10/2019 12:00:00		771	23/11/2023 12:00:00	816 816- USUARIO O SERV					
18	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA MADRID 2948 20170098 02/07/2020 12:00:00	02/07/2020 12:00:00		36720	23/11/2023 12:00:00	847 847- SE MANTIENE C					
19	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA FLORESTA 2990 20017014 02/07/2020 12:00:00	02/07/2020 12:00:00		21410	23/11/2023 12:00:00	849 849- SE GENERA C					
20	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA 20 DE JULIO 2752 10000050 10/10/2019 12:00:00	10/10/2019 12:00:00		890	23/11/2023 12:00:00	816 816- USUARIO O SE					
21	830003564	E.P.S. FAMISANAR S.A.S.	860013570	CAFAM DROGUERIA CALI F.48 2778 20095296 15/08/2020 12:00:00	15/08/2020 12:00:00		149500	23/11/2023 12:00:00	816 816- USUARIO O SE					

## 4.1. Archivo Respuesta a glosa

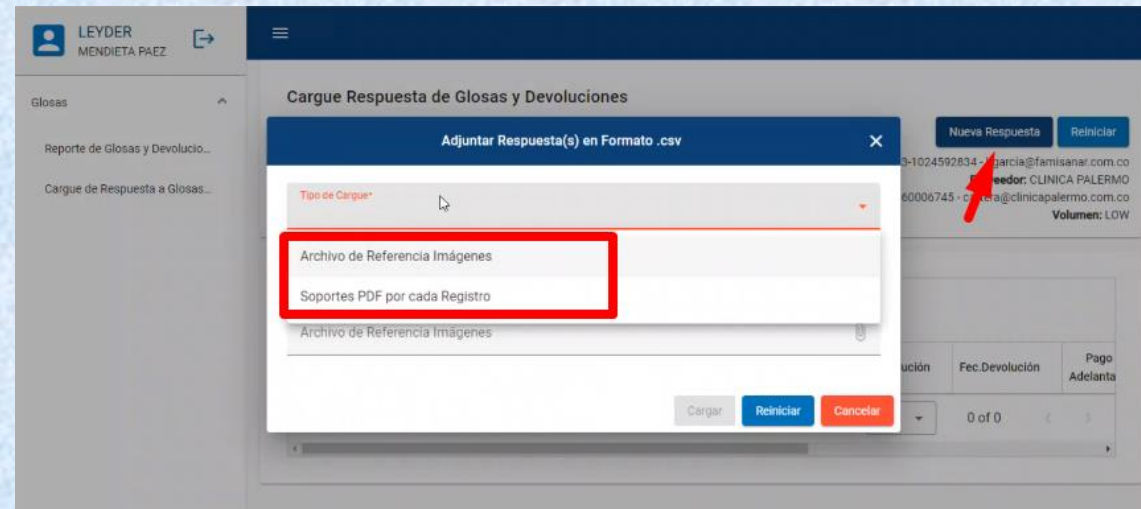
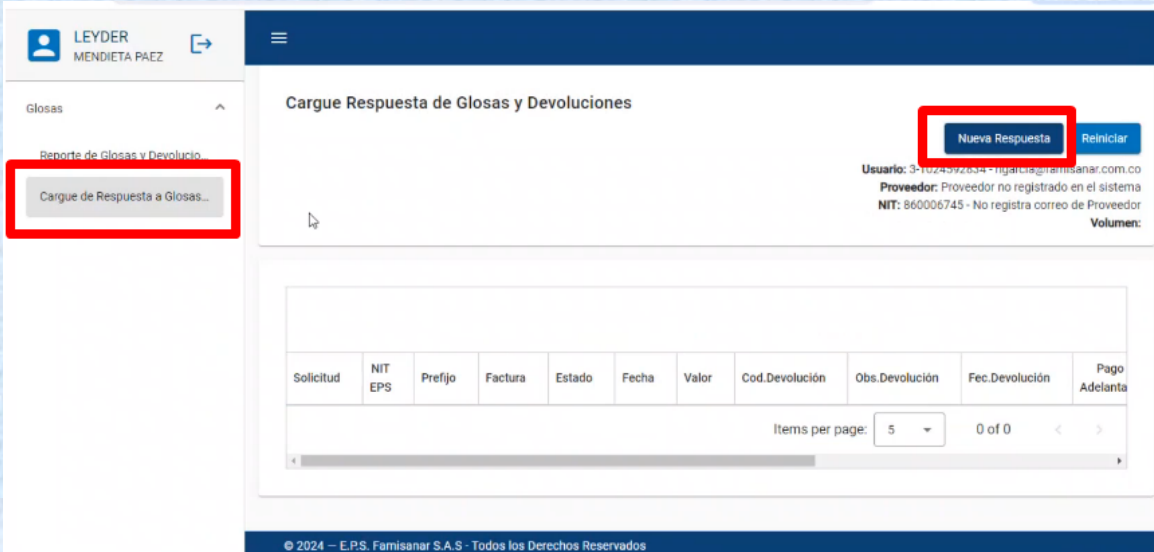
Luego de registrar las respuestas y los campos requeridos se guarda el archivo y se abre en un bloc de notas se debe reemplazar la coma o punto y coma por el símbolo pipe |, de esta manera el archivo queda guardado en el mismo formato en el que se descargo





## 5. Cargue Respuesta Glosas y Devoluciones

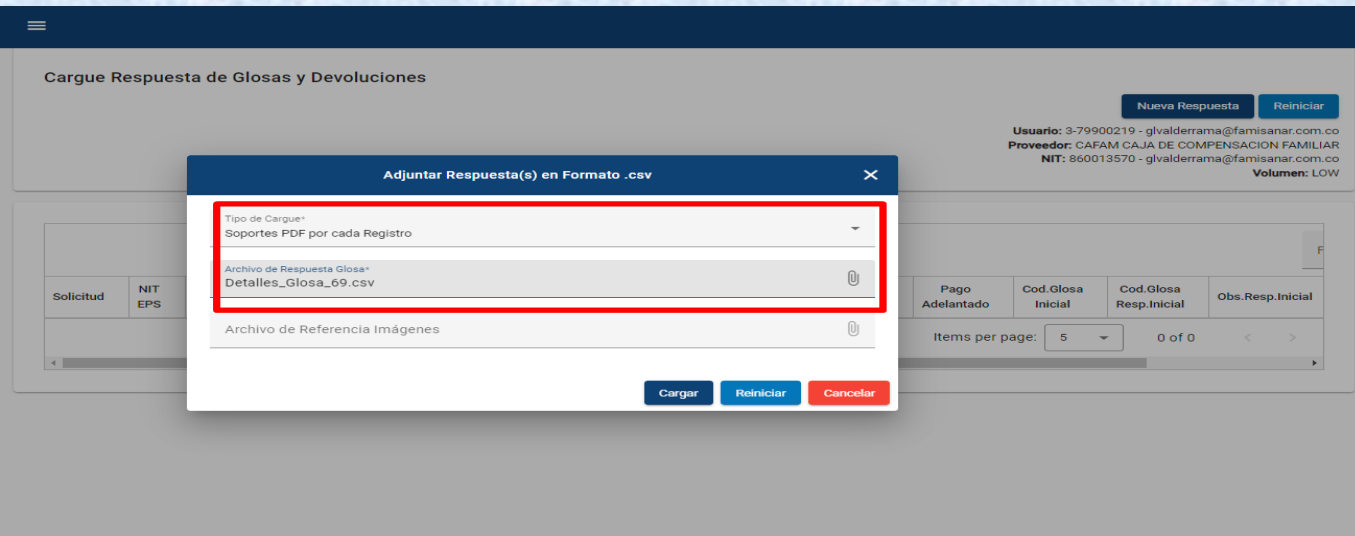
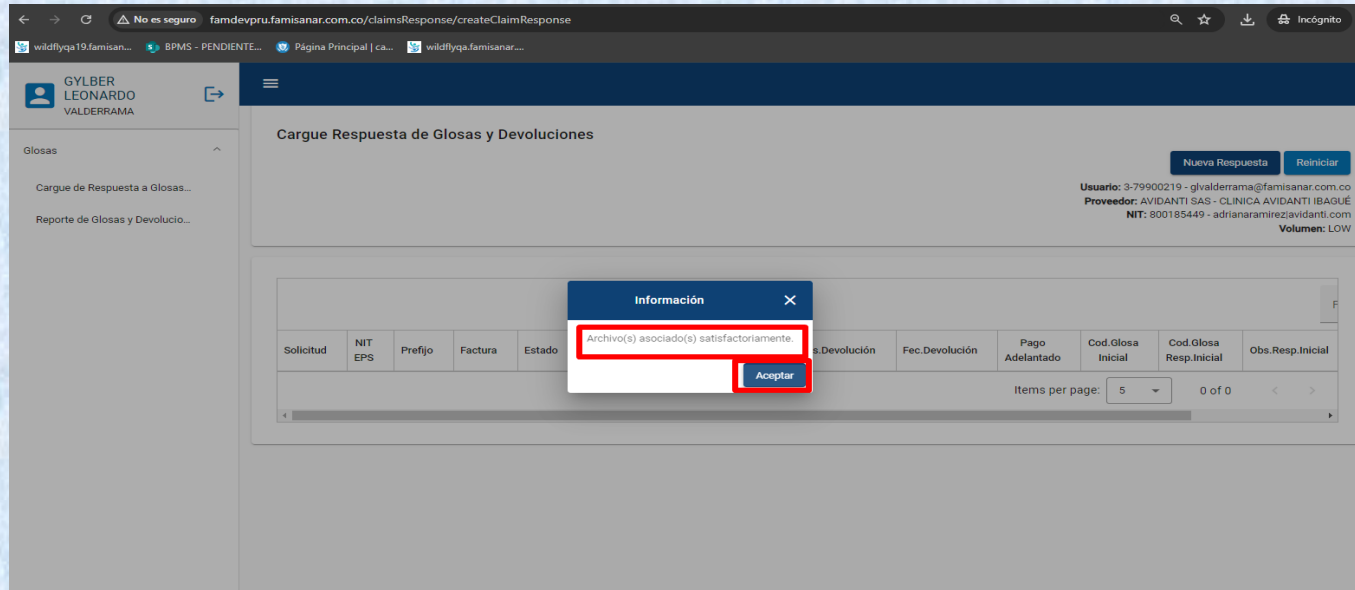
En el menú de la izquierda se busca GLOSAS y se da clic en la opción de CARGUE RESPUESTA DE GLOSAS Y DEVOLUCIONES, lo cual despliega la ventana para cargar la respuesta en el archivo descargado y preparado.



## 5.1. Cargue Respuesta Glosas y Devoluciones

Se da clic en el botón de nueva respuesta y se elige el tipo de respuesta a cargar





## 5.2. Cargue de Archivo de Respuesta SOPORTES POR CADA REGISTRO

Se elige la opción de soportes PDF por cada archivo, se da clic en el icono de cargar, se elige archivo que se preparó con las respuestas y se da clic en cargar,



Solicitud ↓	Respuesta	Tipo Respuesta	Archivo Code	Registros	Errores	Advertencias	Estado	Gestión	Usuario	Fecha Cargue	Acciones
255	153	REFERENCIA_IMAGENES	<a href="#">ee28252d-155f-4210-9541-d8f9d9b29c0d</a>	2	0	1	NOTIFICADA	GESTIONADA	3-79900219	26/11/2024	✔ ⓘ ⬆
253	152	REFERENCIA_IMAGENES	<a href="#">ff77d6f5-122c-4f8c-85f8-770ab287ea4f</a>	22	0	1	NOTIFICADA	GESTIONADA	3-79900219	26/11/2024	✔ ⓘ ⬆
252	151	REFERENCIA_IMAGENES	<a href="#">20d99f21-7417-4a59-99b8-4c218a001a79</a>	4	0	1	NOTIFICADA	GESTIONADA	3-79900219	26/11/2024	✔ ⓘ ⬆
250	150	REFERENCIA_IMAGENES	<a href="#">2f80f456-9e79-4d06-8f7f-aa741901d585</a>				EN PROCESO	SIN GESTION	3-79900219	26/11/2024	✔ ⓘ ⬆
210	148	REFERENCIA_IMAGENES	<a href="#">327e4ba0-520e-4cba-bc7d-6f4013c733be</a>	24	0	1	NOTIFICADA	GESTIONADA	3-79900219	25/11/2024	✔ ⓘ ⬆
210	146	REFERENCIA_IMAGENES	<a href="#">26359cc8-3c84-4007-a8b3-a262dbca195e</a>	24	1	1	INCONSISTENCIA	SIN GESTION	3-79900219	25/11/2024	✔ ⓘ ⬆
210	147	REFERENCIA_IMAGENES	<a href="#">3c24ca90-4847-4492-b601-9d7f4fc31e81</a>	24	0	1	NOTIFICADA	GESTIONADA	3-79900219	25/11/2024	✔ ⓘ ⬆

© 2024 – E.P.S. Famisanar S.A.S - Todos los Derechos Reservados

Registros de la Glosa: 231 - Respuesta: 143

ORD_GLOSA	Fecha	Monto	Detalle	Fecha	Cantidad	Código	Estado	Peso	Acciones
ORD_GLOSA	23/12/2023	41,075,952.00	223- SE REALI...	08/04/2024	223	999	NO SE ACEPTA...	339.00	✔ ⓘ ⬆
ORD_GLOSA	23/12/2023	41,075,952.00	223- SE REALI...	08/04/2024	223	999	NO SE ACEPTA...	318.00	✔ ⓘ ⬆
ORD_GLOSA	23/12/2023	41,075,952.00	343- se realiz...	08/04/2024	343	999	NO SE ACEPTA...	93,408.00	✔ ⓘ ⬆
ORD_GLOSA	23/12/2023	41,075,952.00	223- SE REALI...	08/04/2024	223	999	NO SE ACEPTA...	30,345.00	✔ ⓘ ⬆
ORD_GLOSA	23/12/2023	41,075,952.00	223- SE REALI...	08/04/2024	223	999	NO SE ACEPTA...	189.00	✔ ⓘ ⬆
ORD_GLOSA	23/12/2023	41,075,952.00	207- SE REALI...	08/04/2024	207	999	NO SE ACEPTA...	3,768.00	✔ ⓘ ⬆ 3

Items per page: 10 41 - 50 of 80



### 5.3. cargue de soportes

Se da clic en consultar y se muestran las respuestas cargadas por la IPS, a la derecha se muestra una flecha hacia arriba, la cual permite visualizar las facturas cargadas en la respuesta y habilita el icono para cargar soportes por cada ítem cargado.

Cada ítem habilita el cargue de un máximo de 3 soportes, cada uno con un peso máximo de 4 MB cada uno.



### Adjuntar Respuesta de la Glosa

Tipo de Cargue\*  
 Archivo de Referencia Imágenes

Archivo de Respuesta Glosa\*  
 RTA GLOSA 210.csv

Archivo de Referencia Imágenes  
 Imagenes\_Glosa\_cafam3.csv

Archivo de Referencia Imágenes es opcional. [Descargar plantilla CSV de ejemplo](#)

Cargar
Limpiar

### Información

La respuesta 154 de la Glosa No. 210 fue enviada a Procesamiento satisfactoriamente.

Aceptar

ID	REFERENCIA	REFERENCIA_IMAGENES	FECHA	ESTADO	ACCIONES
253	152	REFERENCIA_IMAGENES	26/11/2024	NOTIFICADA	
252	151	REFERENCIA_IMAGENES	26/11/2024	NOTIFICADA	
250	150	REFERENCIA_IMAGENES	26/11/2024	EN PROCESO	
210	148	REFERENCIA_IMAGENES	25/11/2024	NOTIFICADA	
210	146	REFERENCIA_IMAGENES	25/11/2024	INCONSISTENCIA	
210	147	REFERENCIA_IMAGENES	25/11/2024	NOTIFICADA	
210	142	REFERENCIA_IMAGENES	22/11/2024	EN PROCESO	
210	154	REFERENCIA_IMAGENES	28/11/2024	NOTIFICADA	



## 5.4. Cargue de Archivo de Respuesta POR ARCHIVO DE REFERENCIA DE IMAGENES

Se elige la opción de archivo de referencia de imágenes, se da clic en el icono de cargar, se elige archivo que se preparó con las respuestas, se elige el archivo de referencia de imágenes con la ruta de las imágenes requeridas y se da clic en cargar y se informa el cargue exitoso y posteriormente se deben llevar las imágenes a cargar al FTP de las IPS con el fin de asociarlas a los radicados.



Archivo Edición Registro Consultas Administración Ventana

Estudio y Conciliación de Glosas

Orden Pago  Parametros Conciliación

Rad Concilia: 10931796 Orden: 48023196 Val Orden: 4,644,086 vir Pendiente  
 Nombre: CENTRO DE ATENCION EN SALUD CAFAM FLORESTA Cant Fact: 1  
 Cant Fact GI: 0 Fecha Orden: 19/07/2023 11:13:22 Usuario Concilia: ANALI23  
 Fec. Apertura: 25/11/2024 15:24 Fecha Cierre Concilia: Medio de Conciliación DIRECTO  
 Valor Soportado 1,990 Valor Aceptado 16,477 Estado Conciliación PROCESADA  
 Valor Ratificado 0 Conciliador IPS PS Cargo Conciliador IPS

Rad Concilia	Nro Rad	Nro Factura	Valor Br Ips	Valor Glosa	Valor Nota Credito	Valor Soportado	Valor Aceptado	Valor Ratificado	Estado Glosa	Plan Salud	Subestado	Porcentaje AP
10931796	56782944	SD2510344626	4,973,494	24,845	0	1,990	16,477	0	PROCESADA	POS		-1

Nro Rad	Consec	Doc Soporte	Estado	T Doc	Id Afili	Fecha Ini	Fecha Final	Valor Ips	Valor Glosa	Valor Soportado	Valor Aceptado	Valor Ratificado	Rad Concilia	Concillable	Subestado	Cg Ctafi Par Cc
56782944	1		PROCESADA		365499669	16/04/2023 00:00:00	16/04/2023 00:00:00	4,973,494	24,845	1,990	16,477	0	10931796	0		ORD_GLOSA



## 5.5. TRANSMISIÓN DE DATOS CONCILIADOS A CLIENTE SERVIDOR

Estudio y Conciliación de Glosas

CTC  Orden Pago  Radicación 100% No Pos  Autorizaciones  Auditoría de Calidad  Parametros Atenciones Proc.Aut

Núm Conciliación: 10931796 Nro Rad Cta: 56782944 1  
 Doc Soporte: Id Afiliado: CC 65499669 ANA RITA CASTILLO LOZANO  
 Fecha Inicio Atención: 16/04/2023 Fecha Final Atención: 16/04/2023  
 Valor Glosa: 24,845 Valor Soportado: 1,990 Valor Atención Ips: 4,973,494

Observación Ctas:

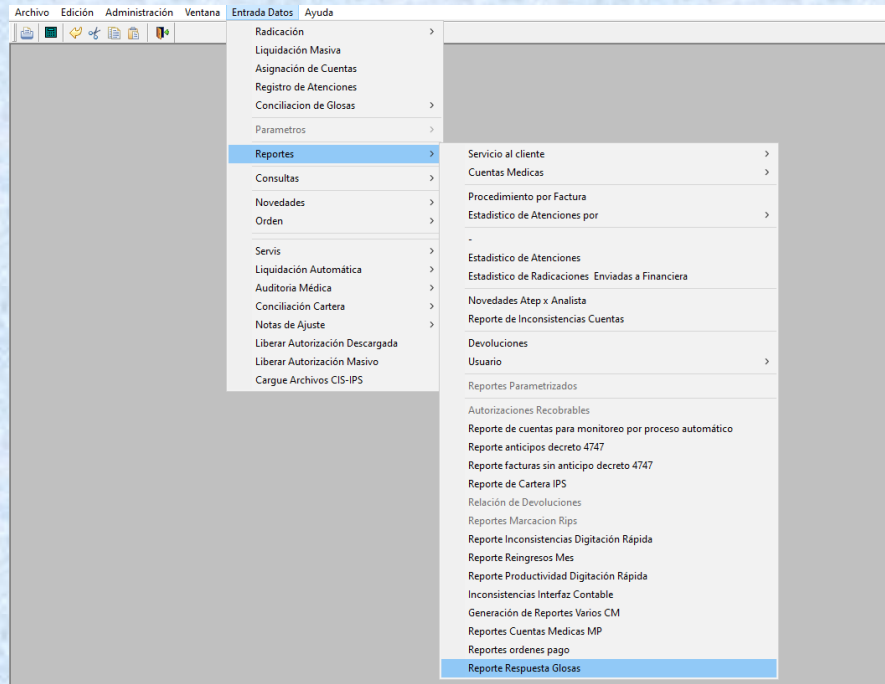
Observación Conciliación:

Estado Conciliación PROCESADA

Manual	Cod Proc	Procedimiento	Origen	Det Glosas	Vir Glosa	Vir Soportado	Vir Aceptado Ips	Vir Ratificado	Responsable de Glosa	Tipo Proc.	Cant Ips	Vibr Ips Unit	Vir Cop Ips	Vir Cm Ips	Cant Eps	Vibr Eps Unit
ISS-2001	898201	ESTUDIO DE COLORACION BASICA. FN. INYECCION DE	CUENTAS M	<input type="checkbox"/>	1,838.00	0.00	0.00	0.00		PRO_POS	1	53,668			1	52,030
ISS-2001	91017353	LINEA CIRURGIA GENERAL - SISTEMA TROCAR CON CLIPPER	CUENTAS M	<input type="checkbox"/>	16,477.00	0.00	16,477.00	0.00		PRO_POS	1	539,956			1	523,479
ISS-2001	91017426	LINEA INFUSION E INYECCION - ENFIBRO EN Y TIR PARA	CUENTAS M	<input type="checkbox"/>	1,990.00	1,990.00	0.00	0.00		PRO_POS	1	26,047			1	24,057
ISS-2001	P19822562-01	DIPSONA (VTI) SOLUCION INYECCION AMPOLLA DOR 2ML	CUENTAS M	<input type="checkbox"/>	12.00	0.00	0.00	0.00		PRO_POS	12	1,666			12	1,665
ISS-2001	P19822566-01	CHENPACINA (VTI) SOLUCION INYECCION AMPOLLA DOR 40 MG	CUENTAS M	<input type="checkbox"/>	4.00	0.00	0.00	0.00		PRO_POS	4	5,372			4	5,371
ISS-2001	P19842561-03	[1] LACTATO DE RINGER-SOLUCION HARTMANN (DOR) SOLUCION	CUENTAS M	<input type="checkbox"/>	11.00	0.00	0.00	0.00		PRO_POS	11	3,609			11	3,608
ISS-2001	P19868955-01	[A] [2] ONDANSETRON (ONDAX) AMPOLLA SOLUCION INYECCION	CUENTAS M	<input type="checkbox"/>	1.00	0.00	0.00	0.00		PRO_POS	1	80,841			1	80,840
ISS-2001	P20008812-01	[A] [1] HIDROMORFONA (PNE) SOLUCION INYECCION AMPOLLA	CUENTAS M	<input type="checkbox"/>	163.00	0.00	0.00	0.00		PRO_POS	1	1,832			1	1,669
ISS-2001	P20021498-02	CLORIDO DE SODIO (BFI) SOLUCION INYECCION AMPOLLA	CUENTAS M	<input type="checkbox"/>	624.00	0.00	0.00	0.00		PRO_POS	24	1,992			24	1,966
ISS-2001	PS3704-02	CEFALOXINA (VTI) SOLUCION INYECCION AMPOLLA	CUENTAS M	<input type="checkbox"/>	1.00	0.00	0.00	0.00		PRO_POS	1	2,793			1	2,792
ISS-2001	U19860641-01	ENOXAPARINA SODICA (PNE) SOLUCION INYECCION	CUENTAS M	<input type="checkbox"/>	3,839.00	0.00	0.00	0.00		PRO_POS	1	15,496			1	11,657
ISS-2001	U19885888-01	LEVOTIROXINA (TQ) 100 MCG TABLETA	CUENTAS M	<input type="checkbox"/>	75.00	0.00	0.00	0.00		PRO_POS	5	361			5	346
ISS-2001	U32375-01	[2] DICLOFENACO (GF) 75MG/3ML SOLUCION INYECCION AMPOLLA	CUENTAS M	<input type="checkbox"/>	10.00	0.00	0.00	0.00		PRO_POS	1	339			1	329

Los datos conciliados por la ips son transmitidos del modulo de cuentas medicas al aplicativo de cuentas medicas, facilitando la conciliación de las facturas.





## 5.6. DESCARGA DE REPORTES

En el aplicativo de cuentas se permite la descarga del reporte de las respuestas cargadas por las IPS siguiendo la ruta de ENTRADA DE DATOS/REPORTES/ REPORTE RESPUESTA GLOSAS.

CUENTAS MEDICAS Y RECOBROS E.P.S. FAMISANAR S.A.S. (Version 7.2 - 07-000) - [ANALINGT] NELLY CONSTANZA GALINDO TORRES

Archivo Edición Registro Consultas Administración Ventana

Fecha Registro: Fecha Inicial: 01/11/2024, Fecha Final: 29/11/2024

IPS: %

Admin/Aud Auditoria

Estado:  Glosa  Devolucion - Otros

Generar Planos Generar Impresión

**Famisanar** DIRECCION DE CUENTAS MEDICAS  
 Respuesta a las glosas por parte de las IPS

Página 1 de 34  
29/11/2024

Nit Prestador	Razon Social Prestador	Prefijo Factura	Numero Factura	Fecha Prestacion Ini	Fecha Factura	Numero Autorizacion
860007336	COLSUBSIDIO SALUD PREFERENCIAL MAZUREN	S926	47348	05/06/2019 00:00:00	05/06/2019 00:00:00	
860007336	CENTRO MEDICO COLSUBSIDIO SUBA	S927	22161	05/03/2019 00:00:00	08/03/2019 00:00:00	
860007336	COLSUBSIDIO SALUD PREFERENCIAL MAZUREN	S926	47758	08/06/2019 00:00:00	08/06/2019 00:00:00	
860007336	COLSUBSIDIO SALUD PREFERENCIAL MAZUREN	S926	47742	07/06/2019 00:00:00	07/06/2019 00:00:00	
860007336	COLSUBSIDIO SALUD PREFERENCIAL MAZUREN	S926	47419	04/06/2019 00:00:00	09/06/2019 00:00:00	
860007336	COLSUBSIDIO SALUD PREFERENCIAL MAZUREN	S926	47809	11/06/2019 00:00:00	11/06/2019 00:00:00	
860007336	CENTRO MEDICO COLSUBSIDIO FUNZA	S913	52097	11/02/2019 00:00:00	12/04/2019 00:00:00	
860007336	COLSUBSIDIO SALUD PREFERENCIAL MAZUREN	S926	47339	01/06/2019 00:00:00	01/06/2019 00:00:00	
860007336	CENTRO MEDICO COLSUBSIDIO GIRARDOT	S909	87583	23/04/2019 00:00:00	24/04/2019 00:00:00	
860007336	COLSUBSIDIO SALUD PREFERENCIAL MAZUREN	S926	47790	08/06/2019 00:00:00	08/06/2019 00:00:00	
860007336	COLSUBSIDIO SALUD PREFERENCIAL MAZUREN	S926	47781	08/06/2019 00:00:00	08/06/2019 00:00:00	
860007336	COLSUBSIDIO SALUD PREFERENCIAL MAZUREN	S926	47338	01/06/2019 00:00:00	01/06/2019 00:00:00	
860007336	CENTRO MEDICO COLSUBSIDIO CALLE 63	S905	12072	29/01/2019 00:00:00	20/02/2019 00:00:00	
860007336	COLSUBSIDIO SALUD PREFERENCIAL MAZUREN	S926	48035	30/05/2019 00:00:00	03/06/2019 00:00:00	
860007336	COLSUBSIDIO SALUD PREFERENCIAL MAZUREN	S926	47359	05/06/2019 00:00:00	05/06/2019 00:00:00	
860007336	CENTRO MEDICO COLSUBSIDIO PORVENIR	S937	32220	08/03/2019 00:00:00	21/05/2019 00:00:00	

- Se indica la fecha inicial y la fecha final deseados.
- Se indica la IPS de la cual se desea descargar el reporte.
- Se da clic en aud/amin o en auditoria para generar el reporte, según lo deseado.
- Si se desea descargar el reporte, se da clic en el botón de generar planos y se indica nombre y ruta para guardar.
- Si se desea en el campo ips se deja el símbolo % y así se descarga el reporte de todas las IPS.



*“El placer en la tarea pone perfección en el trabajo”*



*Este manual es propiedad de Famisanar EPS Ltda.  
Y ha sido elaborado con fines de capacitación.*

*Está prohibida la reproducción parcial o total sin la  
debida autorización.*

*Reservados todos los derechos*

**Gylber Leonardo Valderrama**

**Analista Pruebas de Software**

# CONTROL DE CAMBIOS



VERSIÓN	FECHA MODIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN MODIFICACION
1.0	04/09/2024	Implementación del Manual
1.1	02/12/2024	Actualización de integración conciliaciones



## ***Contáctanos***

Acá nuestros datos de contacto



Dirección  
Carrera 13A #77A - 63



[www.famisanar.com.co](http://www.famisanar.com.co)  
[servicioalcliente@famisanar.com.co](mailto:servicioalcliente@famisanar.com.co)  
[@eps\\_famisanar](https://twitter.com/eps_famisanar)



(601) 6 500 200



**GRACIAS POR VER**

**COPYRIGHT 2024**



En Famisanar trabajamos cada día para brindarte un mejor servicio

